

ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว
เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ในรอบ ๖ เดือนหลัง)

.....

ด้วยเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในรอบ ๖ เดือนหลัง) ดังที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

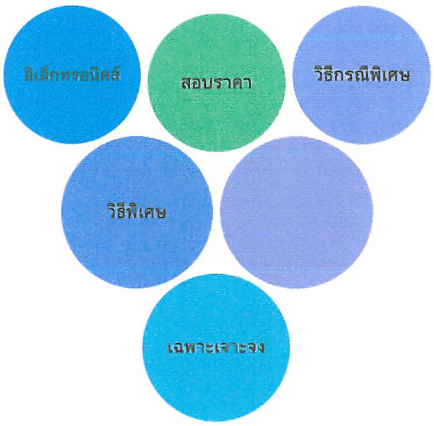
(นายมานิตย์ มาตรักษา)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

รายงานผลการวิเคราะห์

การจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙)



งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

เทศบาลตำบลเกาะยาว

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้จัดทำขึ้นโดยได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้สรุปร้อยละงบประมาณที่ประหยัดได้ตามโครงการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และจำแนกตามร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลเป็นแนวทางปฏิบัติและใช้สำหรับการวางแผนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะยาว

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเกาะยาว กองคลัง

ที่ พง ๖๑๔๐๒/๓๖๑ **วันที่** ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในรอบ ๖ เดือนหลัง)

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ทำบันทึกข้อตกลงร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้มีการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrrty and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในรอบ ๖ เดือนหลัง) โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อกำหนดนโยบายการส่งเสริมธรรมาภิบาลและป้องกันทุจริต พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต ซึ่งในการประเมินดังกล่าวมีประเด็นกำหนดให้มีการวิเคราะห์กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในต่อไปนั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในรอบ ๖ เดือนหลัง) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชนี ติระนนท์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาล

(นายมานิตย์ มาตรักษา)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙)

เดือน	วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีสอบราคา		วิธีประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์		วิธีคัดเลือก		รวม	
	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
เมษายน ๖๙	๑๖	๕๒๗,๗๕๔.๐๐							๑๖	๕๒๗,๗๕๔.๐๐
พฤษภาคม ๖๙	๑๔	๔๙๒,๘๔๙.๓๖							๑๔	๔๙๒,๘๔๙.๓๖
มิถุนายน ๖๙	๑๔	๓๖๙,๒๔๑.๔๔							๑๔	๓๖๙,๒๔๑.๔๔
กรกฎาคม ๖๙	๑๗	๕๔๔,๘๗๔.๒๘			๑	๑,๖๓๖,๐๐๐.๐๐			๑๘	๒,๑๘๐,๘๗๔.๒๘
สิงหาคม ๖๙	๑๔	๕๘๗,๓๙๗.๓๓							๑๔	๕๘๗,๓๙๗.๓๓
กันยายน ๖๙	๑๗	๒๔๕,๑๙๖.๗๒							๑๗	๒๔๕,๑๙๖.๗๒
รวม	๙๒	๒,๗๖๗,๓๑๓.๑๓			๑	๑,๖๓๖,๐๐๐.๐๐			๙๓	๔,๔๐๓,๓๑๓.๑๓

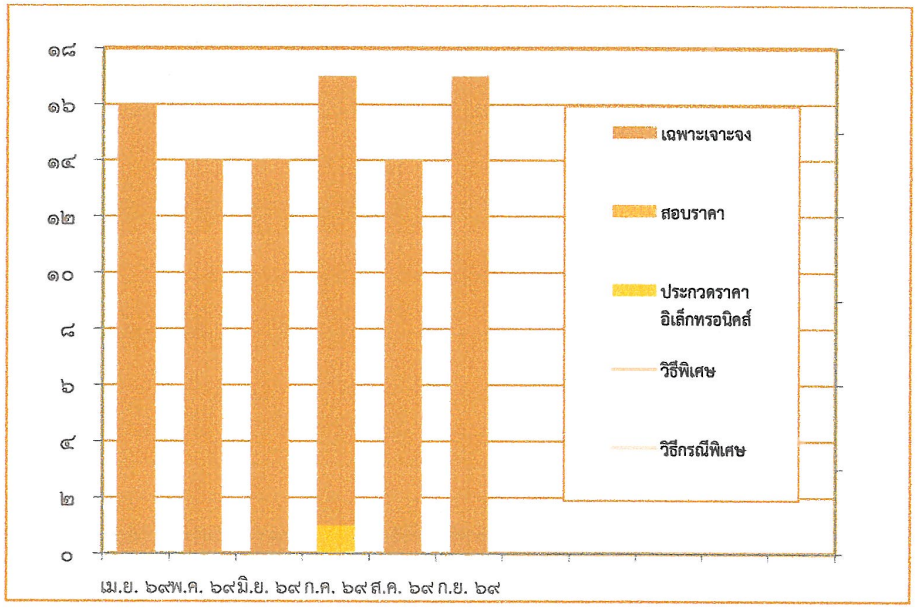
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
(ตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๖๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๙)

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบ ๖ เดือน ที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Tramsparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	วิธีคัดเลือก	วิธีกรณีพิเศษ
๙๓	๙๒	-	๑	-	-
	๙๘.๙๒ %	-	๑.๐๘ %	-	-

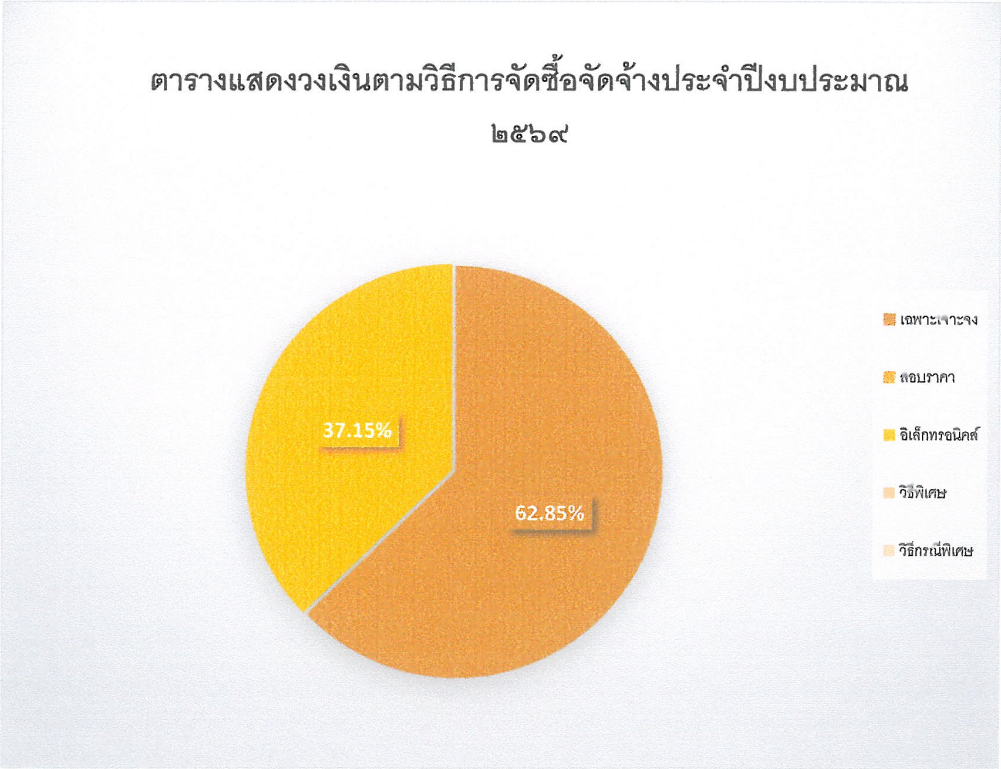
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่ เม.ย. ๖๙ - ก.ย. ๖๙) เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น ๙๓ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๒ % รองลงมา วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๘ %



ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำนวนตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวนเงิน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	วิธีคัดเลือก	วิธีกรณีพิเศษ
๔,๔๐๓,๓๓๓.๑๓	๒,๗๖๗,๓๑๓.๑๓	-	๑,๖๓๖,๐๐๐.๐๐	-	-
	๖๒.๘๕ %	-	๓๗.๑๕ %	-	-

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลเกาะยาว จำนวน ๔,๔๐๓,๓๑๓.๑๓ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด คือ ๒,๗๖๗,๓๑๓.๑๓ บาท คิดเป็นร้อย ๖๒.๘๕ % รองลงมาวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑,๖๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๑๕ %



การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง

๒. ด้วยลักษณะภูมิประเทศเป็นพื้นที่เกาะ การสั่งซื้อสินค้าของเทศบาลตำบลเกาะยาว ต้องมีการขนส่งทางทะเล ซึ่งอาจทำให้สินค้าได้รับความเสียหายได้

๓. ความเสี่ยงในเรื่องของราคาสินค้า เทศบาลตำบลเกาะยาวเป็นพื้นที่พิเศษ ทำให้ราคาสินค้าสูงกว่าปกติทำให้หน่วยตรวจสอบอาจจะเรียกคืนเงินได้

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโครงการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์บางโครงการมีการประกวดราคาฯ หลายครั้ง และไม่มีผู้มายื่นซอง

๒. การจัดซื้อจัดจ้างไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนพัสดุ

๓. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เทศบาลตำบลเกาะยาวอาจจะซื้อหรือจ้างในราคาที่สูงเกินกว่าราคาตามท้องตลาดทั่วไป ซึ่งเทศบาลตำบลเกาะยาวเป็นพื้นที่พิเศษ

ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประสานงานให้แต่ละกองแจ้งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่ได้จัดทำ

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓. ส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และให้ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. กองแต่ละกองที่เป็นผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุอย่างเคร่งครัด เพื่อการบริหารการพัสดุ ควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณได้เกิดประสิทธิภาพ ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปี และทำให้ไม่ต้องมีการกันเงินการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณนั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

