



ที่ พง ๖๑๔๐๑/๕๗๒

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว  
ถนนท่าค่าย-อันแป๊ะ พง ๘๒๑๖

๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๔)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๔) จำนวน ๑ ชุด  
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แล้วให้รายงานตาม ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและ งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการ ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

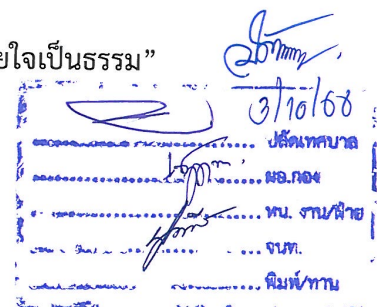
ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิตย์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล  
งานแผนและงบประมาณ  
โทร ๐-๗๖๕๕-๗๓๒๔

“ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”





ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ครั้งที่ ๑๔)

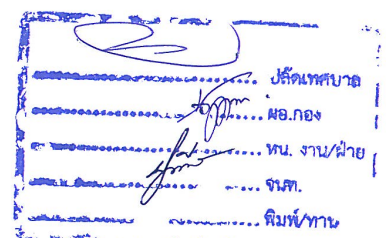
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ การรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๔) ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานิตย์ มาตรักษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอกะยราว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการเปลี่ยนแปลง
สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๘๘๔,๕๐๐.-	๑๘๘,๕๐๐.-	(-) ๓,๖๐๐.-	๑๕๕,๓๐๐.-	
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบเสิร์ชการ ใช้งานประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย	๐.๐๐.-	๔,๘๐๐.-	(+) ๓,๖๐๐.-	๘,๔๐๐.-	เนื่องจากการโอนงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวนเงินไม่ตรงกับมติที่ ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักเล็ด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากการโอนงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวนเงินไม่ตรงกับมติที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นางเสากลเกษม คชมา)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

๒.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติโครงการประมงพื้นบ้าน  
.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุชาทิพย์ สุขพัฒน์ศรีกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ลงชื่อ).....

(นายภักดีศักดิ์ หิรัญ)

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

มีเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติโครงการประชุม สมัชชาสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕. สำหรับกรณีเงื่อนไขงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุญธิดา เกียรติพรหม)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเกาะยาว... โทร. ๐.๗๖๕๙ ๗๓๒๔

ที่ พง. ๖๑๔๐๑/ ๕๖๒

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง... แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้สำนักปลัดเทศบาล โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

### - โอนลด

#### ๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๔๓,๗๖๙.๙๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๓๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๗๖๙.๙๐.- บาท

#### ๒. แผนงาน การศึกษา

งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑๘๐,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๐,๖๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๑๘๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐๐.- บาท

#### ๓. แผนงาน การศึกษา

งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ ๘๒๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘๓,๖๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๒๓๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๔,๖๕๐.- บาท

#### ๔. แผนงาน การศึกษา

งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ ดำเนินงาน

/หมวด...

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

ตั้งไว้ ๗๙๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๗,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๑๓๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐๐.- บาท

๕. แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๘๘๔,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๑,๒๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๕๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๗,๒๕๐.- บาท

๖. แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ กลาง

หมวด งบกลาง

ประเภท เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา

ตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๓๐๐,๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๗. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (โครงการก่อสร้างเขื่อนหินกันดิน ถนนทำค้าย-อันเป้า)

ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๔๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

+ โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถนั่งส่วนกลาง ๕ ประตู ไม่เกิน ๗ ที่นั่ง ราคา ๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ คัน

- ปริมาณกระบอบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๓๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์

จำนวน ๑ คัน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ

/เป็นราคา...

- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ วิทยุ และอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงาน  
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและ  
ทดแทนคันเดิมที่เข้ามาเป็นเวลานาน

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

- โอนลด

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๘๘๔,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๗,๒๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๗๐,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๖,๘๕๐.- บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๗๐,๔๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

+ โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องสำรองไฟ (๘๐๐ VA) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

๓. ชุดครุภัณฑ์โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน  
๓ ชุด ๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๓,๐๐๐.-บาท

๔. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบ  
สิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๔,๒๐๐  
บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้ง ๔ รายการ เป็นครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๗๐,๔๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

- โอนลด

๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ตั้งไว้ ๑๙๘,๗๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๓,๙๘๒.๕๓.- บาท โอนลดครั้งนี้  
๗๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๙๘๒.๕๓ บาท

๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๔๒๐,๓๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๘๕,๗๒๗.๘๘.- บาท โอนลดครั้งนี้

๔๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓๖,๗๒๗.๘๘ บาท

๓. แผนงาน การศึกษา

งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๖๑๒.๐๗.- บาท โอนลดครั้งนี้

๓๖,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๖๑๒.๐๗.- บาท

๔. แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ เงินอุดหนุน

หมวด เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

ประเภท เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐.-

บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๕. แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบ ดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ

ตั้งไว้ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๖,๖๖๓ บาท โอนลดครั้งนี้

๔๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗,๖๖๓.- บาท

๖. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๒,๐๐๐.-

บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๗. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ บุคลากร

/หมวด...

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๑,๙๔๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๔๐.- บาท

๘. แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ กลาง

หมวด งบกลาง

ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตั้งไว้ ๑,๑๖๐,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๑,๑๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๑,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐.- บาท

๙. แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ งบกลาง

หมวด งบกลาง

ประเภท เงินสำรองจ่าย

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๑,๓๗๑.๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๓๗๑.๕๐.- บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๔๑๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

+ โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. ชุดไมค์และเครื่องเสียงห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ชุด ราคา ๔๑๐,๐๐๐.-บาท ประกอบด้วย เครื่องควบคุมไมค์ประชุม ไมค์ประชุม แบตเตอรี่พร้อมเครื่องชาร์ต มิกเซอร์ เครื่องขยายเสียงพาวเวอร์แอมป์ ลำโพง และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงขอตั้ง งบประมาณรายจ่ายตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๔๑๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- โอนลด

๑. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

/ประเภท...

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ตั้งไว้ ๖๐๙,๐๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๓,๖๙๐.- บาท โอนลดครั้งนี้  
๑๑๙,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๔,๖๙๐.- บาท

๒. แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา  
งาน ก่อสร้าง  
งบ บุคลากร  
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๒,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้  
๗๐,๘๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑,๙๔๐.- บาท

๓. แผนงาน งบกลาง  
งาน งบกลาง  
งบ งบกลาง  
หมวด งบกลาง  
ประเภท เงินสำรองจ่าย  
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๖,๓๗๑.๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้  
๓๘,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๙๗๑.๕๐.- บาท

๔. แผนงานการศึกษา  
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบ ดำเนินงาน  
หมวด ค่าวัสดุ  
ประเภท วัสดุอื่น  
ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๘,๐๐๐.-  
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๒๓๖,๒๖๐.-บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

+ โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป  
งาน บริหารทั่วไป  
งบ ลงทุน  
หมวด ค่าครุภัณฑ์  
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ ดังนี้


๑. โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๘x๘๐x๗๕ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑๖,๙๐๐.-บาท)


๒. เก้าอี้ทำงาน มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๔xลึก ๕๕xสูง ๘๕ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๒๐๐.-บาท)

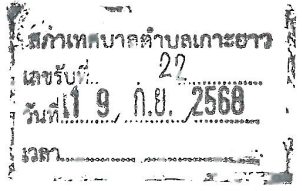
๓. โต้ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒๒xลึก ๖๖xสูง ๗๕ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๐๐.-บาท)
  ๔. ชั้นวางแท้ม มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๘xลึก ๓๘xสูง ๘๐ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๓๐๐.-บาท)
  ๕. เคาเตอร์ มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐xลึก ๔๐xสูง ๘๕ ซม.  
(จำนวน ๑ ใบ ราคา ๓,๓๐๐.-บาท)
  ๖. โต๊ะกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘x๕๐x๔๐ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๑,๕๙๐.-บาท)
  ๗. โต๊ะประชุม เป็นโต๊ะทรงสี่เหลี่ยมแบบตรง มีขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๑๕๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม.  
สูง ๗๕ ซม. (จำนวน ๖ ตัว ราคา ๔,๙๐๐x๖ = ๒๙,๔๐๐.-บาท)
  ๘. โต๊ะประชุม เป็นโต๊ะแบบขอบมน มีขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.  
(จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๙๐๐.-บาท)
  ๙. เก้าอี้ทำงาน มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕xลึก ๕๗xสูง ๘๘ ซม.  
(จำนวน ๑๓ ตัว ราคา ๑,๙๙๐x๑๓ = ๒๕,๘๗๐.-บาท)
  ๑๐. ชุดตู้สาขาและเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงานพร้อมติดตั้ง  
(จำนวน ๑ ชุด ราคา ๙๗,๕๐๐.-บาท)
  ๑๑. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๙๐๐.-  
บาท(ห้องประชุมสภาฯ)
  ๑๒. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๕๐๐.-  
บาท (ห้องกองสาธารณสุขฯ)
- รายการที่ ๑ - ๑๐ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ  
จึงขอตั้งงบประมาณรายจ่ายตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น
- รายการที่ ๑๑ และ ๑๒ เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก  
งบประมาณ
- รวมโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๒๓๖,๒๖๐.-บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

  
(นางสาวลักษณ คงมา)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว.....

  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

  
(นางสาวลักษณ คงมา)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



## แบบขอเสนอญัตติ

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว

ถนนท่าค่าย - อินเฝ้า พังงา ๘๒๑๖๐

วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

ข้าพเจ้าขอเสนอ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### หลักการ

ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### เหตุผล

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเกาะยาว มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้เพื่อเป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานราชการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

### โอนลด

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ บุคลากร

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๘๘๔,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๗,๒๕๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๗๐,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๖,๘๕๐.- บาท

รวมโอนลด เป็นเงิน ๗๐,๔๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

### โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องสำรองไฟ (๘๐๐ VA) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

๓. ชุดครุภัณฑ์โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน

๓ ชุด ๆ ละ ๑๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๓,๐๐๐.-บาท

