

# สำเนาฉบับ

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๕๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว  
ถนนท่าค่าย-อันแป๊ะ  
พง ๘๒๑๖๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ ชุด  
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วให้รายงานตามข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิรุทธิ์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล

งานแผนและงบประมาณ

โทร ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

“ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

๑๕/๑๑/๖๗

|       |              |
|-------|--------------|
| ..... | ปลัดเทศบาล   |
| ..... | ผอ.กอง       |
| ..... | พน. งาน/ฝ่าย |
| ..... | จนท.         |
| ..... | พิมพ์/ทวน    |

# สำเนาฉบับ

ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว  
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
(ครั้งที่ ๑)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ  
ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น  
โดยนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณตามรายการ ดังนี้

| <u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๑. | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u> |     |
|-----------------------|---|-----|
| งบ                    | บุคลากร                                       |     |
| หมวดรายจ่าย           | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                         |     |
| ประเภทรายจ่าย         | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง                  |     |
| โครงการ/รายการ        | -   |     |
| งบประมาณอนุมัติ       | ๑๐,๙๐๐.-                                      | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน       | ๑๐,๐๐๕.-                                      | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)  | ๒๒,๕๐๐.-                                      | บาท |
| งบประมาณหลังโอน       | ๓๒,๕๐๕.-                                      | บาท |
| <u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๒. | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>  |     |
| งบ                    | บุคลากร                                       |     |
| หมวดรายจ่าย           | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                         |     |
| ประเภทรายจ่าย         | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง                  |     |
| โครงการ/รายการ        | -   |     |
| งบประมาณอนุมัติ       | ๐.-   | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน       | ๐.-   | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)  | ๗,๕๐๐.-                                       | บาท |
| งบประมาณหลังโอน       | ๗,๕๐๐.-                                       | บาท |

|                       |   |     |
|-----------------------|---|-----|
| <u>โอนเพิ่ม(+)</u> ๓. | <u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> |     |
| งบ                    | บุคลากร   |     |
| หมวดรายจ่าย           | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                                   |     |
| ประเภทรายจ่าย         | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง                            |     |
| โครงการ/รายการ        | -   |     |
| งบประมาณอนุมัติ       | ๙๖,๗๐๐.-  | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน       | ๘๘,๖๕๕.-  | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)  | ๒๒,๔๐๐.-  | บาท |
| งบประมาณหลังโอน       | ๑๑๑,๐๕๕.-   | บาท |

รวมโอนเพิ่ม (+) ๕๒,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

|                    |   |     |
|--------------------|---|-----|
| <u>โอนลด(-)</u> ๑. | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u> |     |
| งบ                 | บุคลากร                                       |     |
| หมวดรายจ่าย        | เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)                          |     |
| ประเภทรายจ่าย      | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น     |     |
| โครงการ/รายการ     | -   |     |
| งบประมาณอนุมัติ    | ๑,๐๖๗,๕๐๐.-                                   | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน    | ๑,๐๓๕,๘๐๐.-                                   | บาท |
| ขออนุมัติโอนลด(-)  | ๒๒,๕๐๐.-                                      | บาท |
| งบประมาณหลังโอน    | ๑,๐๑๓,๓๐๐.-                                   | บาท |

|                    |  |     |
|--------------------|--|-----|
| <u>โอนลด(-)</u> ๒. | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u> |     |
| งบ                 | บุคลากร                                      |     |
| หมวดรายจ่าย        | เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)                         |     |
| ประเภทรายจ่าย      | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น    |     |
| โครงการ/รายการ     | -  |     |
| งบประมาณอนุมัติ    | ๑,๔๒๐,๓๒๐.-                                  | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน    | ๑,๓๘๑,๕๐๐.-                                  | บาท |
| ขออนุมัติโอนลด(-)  | ๗,๕๐๐.-                                      | บาท |
| งบประมาณหลังโอน    | ๑,๓๗๔,๐๐๐.-                                  | บาท |

|                    |  |     |
|--------------------|--|-----|
| <u>โอนลด(-)</u> ๓. | <u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u> |     |
| งบ                 | บุคลากร  |     |
| หมวดรายจ่าย        | เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)                                   |     |
| ประเภทรายจ่าย      | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น              |     |
| โครงการ/รายการ     | -  |     |
| งบประมาณอนุมัติ    | ๖๓๒,๑๖๐.-  | บาท |
| งบประมาณก่อนโอน    | ๖๓๒,๑๖๐.-  | บาท |
| ขออนุมัติโอนลด(-)  | ๒๒,๔๐๐.-   | บาท |
| งบประมาณหลังโอน    | ๖๐๙,๗๖๐.-  | บาท |

รวมโอนลด (-) ๕๒,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้...



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....15.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2567.....

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 1

| แผนงาน                    | งาน                                   | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย  |
|---------------------------|---------------------------------------|---|---|--------------------|---|------------------------------|---------------------------|---------------------|--|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง                  | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 1,067,500.00                            | 1,035,800.00                 | 22,500.00 (-)             | 1,013,300.00        |  |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง                  | งบบุคลากร                                   | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ<br>พนักงานจ้าง            |                    | 10,900.00                               | 10,005.00                    | 22,500.00 (+)             | 32,505.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                            |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                       | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 1,420,320.00                            | 1,381,500.00                 | 7,500.00 (-)              | 1,374,000.00        |  |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                       | งบบุคลากร                                   | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ<br>พนักงานจ้าง            |                    |   | 0.00                         | 7,500.00 (+)              | 7,500.00            | เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ |
| แผนงานการ<br>ศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>ศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 632,160.00                              | 632,160.00                   | 22,400.00 (-)             | 609,760.00          |  |
| แผนงานการ<br>ศึกษา        | งานระดับก่อนวัย<br>เรียนและประถมศึกษา | งบบุคลากร                                   | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ<br>พนักงานจ้าง            |                    | 96,700.00                               | 88,655.00                    | 22,400.00 (+)             | 111,055.00          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                            |




1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องจ้างรายการใหม่  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)..... วิมล  
 (..... นายศุภฤพล โกรธ  
 นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน  
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงานปลัด  
 วันที่..... 15 .....เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ..... 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น.....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ)..... [Signature]  
 (..... นางสาวอารีย์ มุศระ  
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่..... 15 .....เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ..... 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น.....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ)..... [Signature]  
 (..... นางสาวอุติดา เก่งทรัพย์  
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน  
 ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว  
 วันที่..... 15 .....เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ..... 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเป็นกลาง  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นายพิชิต พิชญ์ โกรธ .....)  
 ตำแหน่ง ..... นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาการราชการแทน .....  
 ผู้ชำนาญการกองการศึกษา  
 วันที่ ..... 15 ..... เดือน ..... พฤศจิกายน ..... พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นางสาวนวยราย นุศระ .....)  
 ตำแหน่ง ..... นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการราชการแทน .....  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ..... 15 ..... เดือน ..... พฤศจิกายน ..... พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  .....  
 (..... นางสาวนวยราย นุศระ .....)  
 ตำแหน่ง ..... นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการราชการแทน .....  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ..... 15 ..... เดือน ..... พฤศจิกายน ..... พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....



(..... นายพีรยุทธ มาตรรักษา .....) .....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว .....

วันที่ 15 ..เดือน..... พฤศจิกายน..... พ.ศ. 2567 .....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ .....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..เดือน.....เดือน..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ .....

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ .....สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว กองคลัง  
 ที่ พง ๒๑๕๐๒/๓๕๗ .....วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
 เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

**เรื่องเดิม** ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท นั้น

**ข้อเท็จจริง** กองคลังได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้การบริหารเกิดสภาพคล่อง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

| <u>โอนเพิ่ม(+)</u>   | <u>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u> |
|----------------------|--|
| งบ                   | บุคลากร                                    |
| รายจ่าย              | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                      |
| ประเภทรายจ่าย        | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง             |
| งบประมาณอนุมัติ      | ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท                              |
| งบประมาณก่อนโอน      | ๑๐,๐๐๕.๐๐ บาท                              |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) | ๒๒,๕๐๐.๐๐ บาท                              |
| งบประมาณหลังโอน      | ๓๒,๕๐๕.๐๐ บาท                              |
| <u>โอนลด(-)</u>      | <u>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</u> |
| งบ                   | บุคลากร                                    |
| รายจ่าย              | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                      |
| ประเภทรายจ่าย        | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |
| งบประมาณอนุมัติ      | ๑,๐๖๗,๕๐๐.๐๐ บาท                           |
| งบประมาณก่อนโอน      | ๑,๐๓๕,๘๐๐.๐๐ บาท                           |
| ขออนุมัติโอนลด(-)    | ๒๒,๕๐๐.๐๐ บาท                              |
| งบประมาณหลังโอน      | ๑,๐๑๓,๓๐๐.๐๐ บาท                           |

### ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๔๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือจังหวัดพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๒/ว๕๐๗๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง  
ตามระเบียบฯ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๒๒,๕๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัฐนิช จันทนุ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นางสาวเสาวรีย์ มุกระ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายพีรยุทธ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/๕๖๒

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ได้อนุมัติเพื่อการดำเนินการทั้งสิ้น ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ตรวจสอบงบประมาณข้างต้น ปรากฏว่าไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

| <u>โอนเพิ่ม (+) ๑.</u> | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u> |
|------------------------|--|
| งบ                     | บุคลากร                                      |
| หมวดรายจ่าย            | เงินเดือนข้าราชการ (ฝ่ายประจำ)               |
| ประเภทรายจ่าย          | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง                 |
| โครงการ / รายการ       | -  |
| งบประมาณอนุมัติ        | ๐.- บาท                                      |
| งบประมาณก่อนโอน        | ๐.- บาท                                      |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)   | ๗,๕๐๐.- บาท                                  |
| งบประมาณหลังโอน        | ๗,๕๐๐.- บาท                                  |

| <u>โอนลด (-) ๑.</u> | <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u> |
|---------------------|--|
| งบ                  | บุคลากร                                      |
| หมวดรายจ่าย         | เงินเดือนข้าราชการ (ฝ่ายประจำ)               |
| ประเภทรายจ่าย       | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น    |
| โครงการ / รายการ    | -  |
| งบประมาณอนุมัติ     | ๑,๔๒๐,๓๒๐.- บาท                              |
| งบประมาณก่อนโอน     | ๑,๓๘๑,๕๐๐.- บาท                              |
| ขออนุมัติโอนลด(-)   | ๗,๕๐๐.- บาท                                  |
| งบประมาณหลังโอน     | ๑,๓๗๔,๐๐๐.- บาท                              |

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือจังหวัดพังงาที่ พง ๐๐๒๓.๒/ว ๕๐๗๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามรายละเอียดที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปริยาพร พุทธจอก)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

.....



(นายศิษณุพล โกรณ)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

- เห็นควร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางสาวบุญริดา เกียรติทรัพย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายพิชญ์ มาตรักษา)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔  
ที่ พง ๖๑๔๐๖/๔๕๕๕ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
เรื่อง ..ขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเกาะยาว ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายข้างต้น ปรากฏว่างบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ บางรายการไม่เพียงพอ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ตามหลักเกณฑ์กิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ และขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามรายละเอียด ดังนี้

|                      |   |
|----------------------|---|
| ๑. โอนเพิ่ม(+)       | <u>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</u> |
| งบ                   | บุคลากร   |
| หมวด                 | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                                   |
| ประเภท               | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง                            |
| โครงการ/รายการ       | -   |
| งบประมาณอนุมัติ      | ๙๖,๗๐๐.๐๐ บาท   |
| งบประมาณก่อนโอน      | ๘๘,๖๕๕.๐๐ บาท   |
| ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) | ๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท   |
| งบประมาณหลังโอน      | ๑๑๑,๐๕๕.๐๐ บาท  |
| โอนลด(-)             | <u>แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>  |
| งบ                   | บุคลากร   |
| หมวด                 | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                                   |
| ประเภท               | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น              |
| โครงการ/รายการ       | -   |
| งบประมาณอนุมัติ      | ๖๓๒,๑๖๐.๐๐ บาท  |
| งบประมาณก่อนโอน      | ๖๓๒,๑๖๐.๐๐ บาท  |
| ขออนุมัติโอนลด(-)    | ๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท   |
| งบประมาณหลังโอน      | ๖๐๙,๗๖๐.๐๐ บาท  |

๓. ระเบียบข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือจังหวัดพังงา ที่ พง ๐๐๒๓.๒/ว ๕๐๗๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามข้อ ๒ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นายศิษณุพล ไกรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล.....  
.....



(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....  
.....



(นายพิชญ์ มาตรารักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว