



ที่ พง ๖๑๔๐๑/๖๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว
ถนนท่าค่าย-อินเป้า พง ๘๒๑๖๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แล้วให้รายงานตามข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวได้อนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิตย์ มาตรรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล
งานแผนและงบประมาณ
โทร ๐-๗๗๕๙-๗๓๒๔



“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน ปฏิบัติด้วยใจเป็นธรรม”



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(ครั้งที่ ๒)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

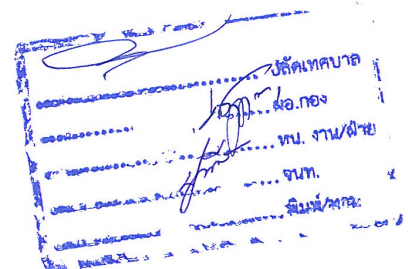
บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานิตย์ มาตรรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน						แบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565	รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
					จัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ Tank Printer (Ink Printer)	ฉบับที่ 1	8,200.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง (สำนัก ปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย	ฉบับที่ 1	22,000.00	แบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
					จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย			- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย จำนวน 3 ชุด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568
								- เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ความมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครอง	- เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ความมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครอง

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ขอความเดิม	ขอความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย	ฉบับที่ 1	16,000.00	ส่วนท้องถิ่น	ส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกร	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ	ฉบับที่ 1	16,000.00	ส่วนท้องถิ่น	ส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด ซื้อชุดโปรแกรมจัดการ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ขอความเดิม	ขอความใหม่
	ศึกษา			หรือ อิเล็กทรอนิกส์	สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง ต้องตามกฎหมาย			สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (จำนวน 1 ชุด) (กองการศึกษา) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568	สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (จำนวน 1 ชุด) (กองการศึกษา) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมระบบ ปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์และ	ฉบับที่ 1	4,200.00	สำนักงานเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค แบบสิทธิการใช้งาน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค แบบสิทธิการใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง		
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
					เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568			ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568	ภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองสาธารณสุขฯ)	
					คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย				- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรือ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน สำนักงาน แบบที่	ฉบับที่ 1	16,000.00		- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง	

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
				อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์	1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย			<p>ข้อความเดิม</p> <p>ต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการค้าปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ข้อความใหม่</p> <p>ต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการค้าปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวนที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัด.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง).....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง
 การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27
 ข้อ.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....
 (.....นางสาวลัดดา คองมา.....)
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....
 วันที่.....25.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....เพื่อไม่ขอปรับเพิ่มเงินค่าจ้าง
 ด้วยเหตุผล.....

(ลงชื่อ).....
 (.....นางสาวสุภาพิชญ์ สุขพัฒนศรีกุล.....)
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่.....25.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา
 (ในเหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง)..... เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาทองถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27
 ๖ ๗๐..... ๖ ๗๐.....

(ลงชื่อ).....
 (.....นางเสาวลักษณ์ คงมา
 หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ
 วันที่..... 25 ..เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....เพื่อไปขอพิจารณาปรับค่าจ้าง
 คลังจังหวัดบุรีรัมย์.....
 (ลงชื่อ).....
 (.....นางสาวสุธาทิพย์ สุขพัฒน์ศรีกุล
 ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 25 ..เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 (สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง)..... เพื่อไปเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาทองถิ่น
 ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยควยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27
 ๗๐.....

(ลงชื่อ)

(..... นางสาวณัฐดา เกียรติพิพย์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

วันที่..... 25 ..เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... เพื่อให้สามารถสรุปได้ทั้งถึงต้นแบบ
 ค่าจ้าง ครบถ้วนถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(..... นางสาวสุชาติพิพย์ สุขพัฒนาศรีกุล

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 25 ..เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

3. เจาหนาทึงปรงมาณ
 ความเห็น: *ขอแสดงความยินดี
 ที่งานประสบความสำเร็จ*

(ลงชื่อ)
 (นายกิตติศักดิ์ หิริญ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว
 วันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2. สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย สมัยที่ 4

เมื่อวันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๓/๒๗๖

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ คำชี้แจงเดิม

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

.../เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

๑. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด	
งบประมาณอนุมัติ	๑๖,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๖,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒,๕๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๘,๕๐๐.-	บาท

๒. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด	
งบประมาณอนุมัติ	๔,๒๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔,๒๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑,๓๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕,๕๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑. โอนลด (-)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	
งบประมาณอนุมัติ	๓๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓,๘๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๒๐๐.-	บาท

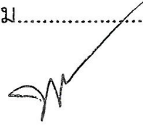
รวมโอนลดจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์และนโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาวสุนิสา ไม่แก้ว)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....



(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว.....

กิตติศักดิ์ หิรัญ



(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐ ๗๖๕๙ ๗๓๒๔
ที่ พง.๖๑๔๐๖/๔๕๔ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองการศึกษา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ คำชี้แจงเดิม

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

/เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

โอนเพิ่ม(+) ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม
กฎหมาย จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณอนุมัติ ๑๖,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท
งบประมาณโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๑๘,๕๐๐ บาท


รวมโอนเพิ่มจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด (-) ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดง
ภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๘,๐๐๐ บาท
งบประมาณโอนลด ๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

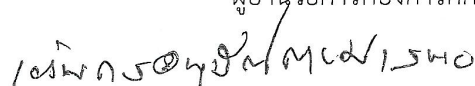
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง


ต่อไป


(นางเสาวลักษณ์ คงมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล.....




(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/คำชี้แจงใหม่...

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

๑. โอนเพิ่ม (+)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ / รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

งบประมาณอนุมัติ ๑๖,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) ๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๘,๕๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่ม (+)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ / รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๖๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๒,๖๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) ๙,๔๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

<u>๓. โอนเพิ่ม (+)</u>	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
งบประมาณอนุมัติ	๘,๒๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๒๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๔,๑๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๒,๓๐๐.- บาท

<u>๔. โอนเพิ่ม (+)</u>	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
งบประมาณอนุมัติ	๒๒,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๒,๐๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๑,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๓,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

<u>๑. โอนลด (-)</u>	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงการ / รายการ	โครงการการซ่อมแซมหรือปรับปรุงอาคารภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ
งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๙,๖๑๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๙,๖๑๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๐.- บาท

<u>๒. โอนลด (-)</u>	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงผล ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
งบประมาณอนุมัติ	๙๖,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๔,๐๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๗,๓๙๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๖,๖๑๐.- บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์และนโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

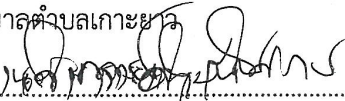
(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรคงอัตราส่วนนี้ไว้ ซึ่งเห็นควร


(นางสาวลักษณ คงมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว