



ที่ พง ๖๑๔๐๑/๖๐๕

สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะยาว
ถนนท่าค่าย-อันเป้า พง ๘๒๑๖

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔)

เรียน นายอำเภอเกาะยาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔) จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แล้วให้รายงานตาม ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณการรายรับและ งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการ ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ นั้น

สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และเทศบาลตำบลเกาะยาวได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔) วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้ประกาศให้ประชาชนได้ทราบแล้ว รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

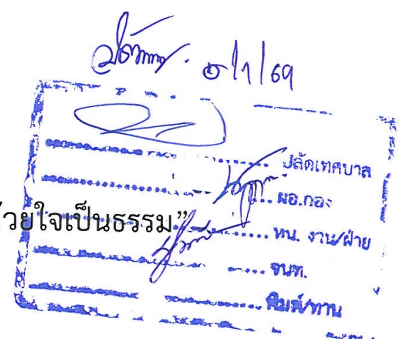
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิตย์ มาตรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

สำนักปลัดเทศบาล
งานแผนและงบประมาณ
โทร ๐-๗๖๕๕-๗๓๒๔



“ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ประกาศเทศบาลตำบลเกาะยาว
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๔)

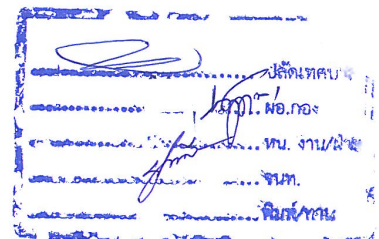
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ การรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔) ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานิตย์ มาตรักษา)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอกะเปอร์ จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	53,500.00	5,900.00 (-)	47,600.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0.00	0.00	5,900.00 (+)	5,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	47,600.00	1,990.00 (-)	45,610.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำ งาน	0.00	0.00	1,990.00 (+)	1,990.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	45,610.00	26,000.00 (-)	19,610.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ ประมวลผล	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	96,000.00	96,000.00	72,000.00 (-)	24,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	72,000.00 (+)	72,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	32,000.00	24,000.00 (-)	8,000.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	32,000.00	24,000.00 (-)	8,000.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพไม่ น้อยกว่า 23 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อจัดจายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	19,610.00	2,500.00 (-)	17,110.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต่อตามกฎ หมาย	16,000.00	16,000.00	2,500.00 (+)	18,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	17,110.00	9,400.00 (-)	7,710.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบเสถียร ใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	12,600.00	12,600.00	9,400.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการการซ่อมแซมหรือปรับปรุงอาคารภายในสวนเฉลิมพระเกียรติฯ	1,000,000.00	7,710.00	4,100.00 (-)	3,610.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,200.00	8,200.00	4,100.00 (+)	12,300.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการการ ซ่อมแซมหรือ ปรับปรุงอาคาร ภายในสวนเฉลิม พระเกียรติฯ	1,000,000.00	3,610.00	3,610.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย หมาย	22,000.00	22,000.00	3,610.00 (+)	25,610.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	96,000.00	24,000.00	7,390.00 (-)	16,610.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย หมาย	22,000.00	25,610.00	7,390.00 (+)	33,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	8,000.00	2,500.00 (-)	5,500.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (ลงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามบัญชี หมายเหตุ	16,000.00	16,000.00	2,500.00 (+)	18,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	8,000.00	2,500.00 (-)	5,500.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการ สำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามบัญชี หมายเหตุ	16,000.00	16,000.00	2,500.00 (+)	18,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวล ผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.00	5,500.00	1,300.00 (-)	4,200.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อชุด โปรแกรมระบบ ปฏิบัติการ สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์และ เครื่อง คอมพิวเตอร์เน็ต บุค แบบสีทึบ การใช้งาน ประเภทติดตั้งมาก จากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูก ต้องตามกฎหมาย พมกย	4,200.00	4,200.00	1,300.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปาล์ม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้จึงจำเป็นต้องจ่ายรายการใหม่ และเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวลักขณ์ คมมา.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปาล์ม.....

วันที่.....25.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้จึงจำเป็นต้องจ่ายรายการใหม่ และเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวลักขณ์ คมมา.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการแทน.....ผู้อำนวยการการศึกษา.....

วันที่.....25.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่ม/โอนลด

(ได้แนบผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ และเนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวอุไรดา เกียรติพิชัย
ผู้อำนวยการรักษาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วันที่..... 25 เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น.....เพื่อไม่ขอโอนงบประมาณไปใช้ในส่วนอื่น.....

(ลงชื่อ).....

(..... นางสาวสุชาติพิชญ์ สุขพัฒน์ศรีกุล
ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 25 เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ผู้แทนสภาเทศบาลเมือง
บ้านนาสาร ขอรับ*

(ลงชื่อ).....



(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

วันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)



5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....*Alisa*.....
(..... นายพิชิต ภาละกำ)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่..... 25เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ..... 2568

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๑/วตง

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้สำนักปลัด โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑.โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ / รายการ	จัดซื้อโต๊ะทำงาน
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๕,๙๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๕,๙๐๐.- บาท

๒.โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑,๙๙๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๑,๙๙๐.- บาท

✓ ๓. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒๖,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๖,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม ๓ รายการ เป็นเงิน ๓๓,๘๙๐ บาท (สามหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑. โอนลด (-)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
โครงการ / รายการ	โครงการการซ่อมแซมหรือปรับปรุงอาคารภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ
งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕๓,๕๐๐.- บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓๓,๘๙๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๙,๖๑๐.- บาท

รวมโอนลด ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๓,๘๙๐ บาท (สามหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

✓ ๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง
งบประมาณอนุมัติ	๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐.- บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๗๒,๐๐๐.- บาท
งบประมาณหลังโอน	๗๒,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

<u>๑. โอนลด (-)</u>	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</u>	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	
งบประมาณอนุมัติ	๙๖,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๙๖,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๗๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๔,๐๐๐.-	บาท

รวมโอนลด ๑ รายการ เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

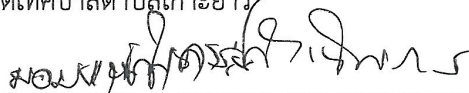
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


(นางสาวลักษณีย์ คงมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ค่าชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ค่าชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ

ลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ

ลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ

ลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

๑. โอนเพิ่ม (+)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ / รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

งบประมาณอนุมัติ ๑๖,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) ๒,๕๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๘,๕๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่ม (+)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ / รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๖๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๒,๖๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+) ๙,๔๐๐.- บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

๓. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	
งบประมาณอนุมัติ	๘,๒๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๒๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๔,๑๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๒,๓๐๐.-	บาท

๔. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	
งบประมาณอนุมัติ	๒๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๒,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑๑,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๓๓,๐๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๑. โอนลด (-)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	
โครงการ / รายการ	โครงการการซ่อมแซมหรือปรับปรุงอาคารภายในสวนเฉลิมพระเกียรติ	
งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๙,๖๑๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๑๙,๖๑๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๐.-	บาท

๒. โอนลด (-)	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	
งบประมาณอนุมัติ	๙๖,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๔,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๗,๓๙๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๖,๖๑๐.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์และนโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

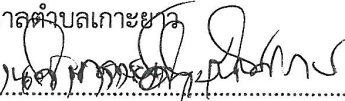
(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

ในคณะกรรมการบริหารงานฯ สำนักบริหาร


(นางสาวลักษณ คมมา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว


นายกิตติศักดิ์ หิรัญ


(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐ ๗๖๕๙ ๗๓๒๔
ที่ พง ๖๑๔๐๖/๔๕๓ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองการศึกษา โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓

นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท

งบประมาณโอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนลด (-)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพ

ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๒,๐๐๐ บาท

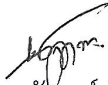
ขออนุมัติโอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

/จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

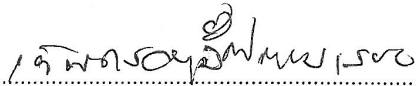


(นางเสาวลักษณ์ คงมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล.....



(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐ ๗๖๕๙ ๗๓๒๔

ที่ พง.๖๑๔๐๖/๔๕๔ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองการศึกษา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ คำชี้แจงเดิม

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

/เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

โอนเพิ่ม(+) ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม
กฎหมาย จำนวน ๑ ชุด
งบประมาณอนุมัติ ๑๖,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท
งบประมาณโอนเพิ่ม ๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๑๘,๕๐๐ บาท


รวมโอนเพิ่มจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด (-) ๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดง
ภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๘,๐๐๐ บาท
งบประมาณโอนลด ๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๕,๕๐๐ บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

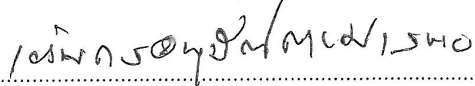
ต่อไป


(นางสาวลักขณ์ คงมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล.....




(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)

ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๓/๒๗๗

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑.โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (+)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	
งบประมาณอนุมัติ	๐.-	บาท /
งบประมาณก่อนโอน	๐.-	บาท /
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒๔,๐๐๐.-	บาท /
งบประมาณหลังโอน	๒๔,๐๐๐.-	บาท /

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๑.โอนลด (-)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) /	
งบประมาณอนุมัติ	๓๒,๐๐๐.-	บาท /
งบประมาณก่อนโอน	๓๒,๐๐๐.-	บาท /
ขออนุมัติโอนลด(-)	๒๔,๐๐๐.-	บาท /
งบประมาณหลังโอน	๘,๐๐๐.-	บาท /

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ ทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)


.../จึงเรียน...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์นโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป



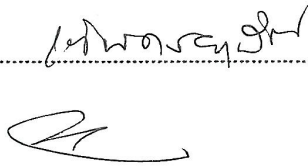
(นางสาวสุนิสา ไม้แก้ว)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....



(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว.....



(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเกาะยาว โทร. ๐-๗๖๕๙-๗๓๒๔

ที่ พง ๖๑๔๐๓/๒๗๖

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ด้วยสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ในคราวสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติอนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ คำชี้แจงเดิม

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

.../เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ คำชี้แจงเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบ

ลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจงใหม่

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ

ลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานภายในสำนักงานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย

๑. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด	
งบประมาณอนุมัติ	๑๖,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๖,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๒,๕๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๘,๕๐๐.-	บาท

๒. โอนเพิ่ม (+)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด	
งบประมาณอนุมัติ	๔,๒๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔,๒๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม(+)	๑,๓๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๕,๕๐๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑. โอนลด (-)	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
งบ	ลงทุน	
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์	
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
โครงการ / รายการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	
งบประมาณอนุมัติ	๓๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณก่อนโอน	๘,๐๐๐.-	บาท
ขออนุมัติโอนลด(-)	๓,๘๐๐.-	บาท
งบประมาณหลังโอน	๔,๒๐๐.-	บาท

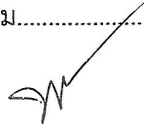
รวมโอนลดจำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อแจ้งงานวิเคราะห์และนโยบายแผนและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป



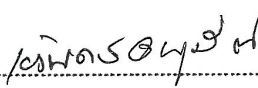
(นางสาวสุนิสา ไม้แก้ว)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....



(นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว.....



(นายกิตติศักดิ์ หิรัญ)
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว