

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร	ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๒.	นายสุชน วาหารักษ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๓.	นายประยูร เรืองสมุทร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		ลา
๔.	นายจรูญ อุหลั่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๕.	นางสาวเมษา กุลบัส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๖.	นางสาวฐิปปิตา ตีระนนท์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๗.	นายสำเริง ราเขต	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๘.	นายประमाण ศรีเหมาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๙.	นายศุภวัฒน์ วาหารักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๐.	นายปฏิพัทธ์ มาตรักษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๑.	นางอรัญญา เก็บทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๒.	นางสาวจรินณา วิชาคูณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		
๑๓.	นางสาวปรียาพร พุทธจอก	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพิรยุทธ มาตรักษา	นายกเทศมนตรี		
๒.	นายจำรัส หยั่งทะเล	รองนายกเทศมนตรี		
๓.	นางสาวพัชรินทร์ สุภาพ	รองนายกเทศมนตรี	-	
๔.	นางวรฉัตร คงเกื้อ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	-	
๕.	นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
๖.	นายชัยพร ยังปากน้ำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๗.	นายศิษฏพล โกรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๘.	นางสาวเอวารีย์ มุคุระ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทำถาม (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ (ถ้ามี)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

การประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑)
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร | ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๒. นายสุชน วาหารักษ์ | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๓. นายจรูญ อุหลัง | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๔. นางสาวเมษา กุลบัส | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๕. นางสาวฐิปปิตา ตีระนนท์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๖. นายสำเริง ราเขต | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๗. นายประมาณ ศรีเหมาะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๘. นายศุภวัฒน์ วาหารักษ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๙. นายปฏิพัทธ์ มาตรักษา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๑๐. นางอรัญญา เก็บทรัพย์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๑๑. นางสาวจรินณา วิชาคุณ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |
| ๑๒. นางสาวปรียาพร พุทธจอก | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว |

ผู้ลาประชุม

๑. นายประยูร เรืองสมุทร

ผู้มาร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายพีรยุทธ์ มาตรักษา | นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว |
| ๒. นายจำรัส หยั่งทะเล | รองนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว |
| ๓. นางสาวบุญธิดา เก็บทรัพย์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๔. นายชัยพร ยังปากน้ำ | นายช่างโยธาชำนาญงาน |
| ๕. นายศิษณุพล โกรณ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวเยาวรีย์ มุคุระ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวปรียาพร พุทธจอก เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวปรียาพร พุทธจอก นักวิเคราะห์นโยบายและ
เลขานุการฯ แผนปฏิบัติการ ทำหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาล เชิญสมาชิกสภาเข้าประจำที่ประชุม

ประกาศสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบล
เกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๖ กำหนดให้
ประธานสภาเทศบาลเป็นผู้เรียกประชุมสภาเทศบาล ก่อนวันกำหนดเปิดประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน
และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา
๒๔ กำหนดไว้ว่าในการกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลเป็นผู้กำหนดแต่
ทั้งนี้ต้องไม่เกินสี่สมัย และให้ดำเนินการประชุมให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาสามสัปดาห์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ การประชุม
ประกอบกับมติสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม
๒๕๖๗ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงชื่อนาง
เสาวคนธ์ เรืองสมุทร ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

วันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในตำแหน่ง ๑๒ คน มาประชุม ๑๑ คน ครบ
องค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญประธานสภาเทศบาลทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร ขอบคุณเลขานุการสภาเทศบาล

ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ประธานสภา

นายพิรุยุทธ์ มาตรักษา เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวทุก

นายกเทศมนตรี ท่าน กระผมนายพิรุยุทธ์ มาตรักษา นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

ด้วยทางที่ว่าการอำเภอเกาะยาวได้จัดจัดกิจกรรมวันดินโลก ปี ๒๕๖๖ ในวันที่
๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. จึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก ปี ๒๕๖๖
ณ หน้าที่ว่าการอำเภอเกาะยาว

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร ขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ขอเสริมเรื่องการเข้าร่วมการจัดกิจกรรม
ประธานสภา ในวันสำคัญต่าง ๆ รู้สึกว่าพวกเราจะไม่ค่อยได้เข้าร่วมกันสักเท่าไร ก็อยากจะขอความร่วมมือจาก
ทุกท่านว่าในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ในครั้งต่อไปให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อม
เพรียงกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัย
ประธานสภาฯ แรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภา
เทศบาล ตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม
๒๕๖๗

สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันจะขอมติ
รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

สมาชิกสภาท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัย
สามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม มีมติเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวสมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

รับรอง	จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นางสาวคนธ์ เรืองสมุทร สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อในที่ประชุมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญ
ประธานสภาฯ

นายพิรุณ มาตรักษา เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวทุก
นายกเทศมนตรี ท่าน กระผมนายพิรุณ มาตรักษา นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมกรณี
หน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่ง
บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ เพื่อให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้ถูกยกเลิกโดย
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการส่งบุคลากรเข้า
รับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการรักษาวินัยทางการเงินการคลัง รวมทั้ง
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ยกเลิกหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๕๒ ลง
วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
ฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นจะส่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะส่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้ารับการ
ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้จัดเอง ควรคำนึงถึงมาตรฐานของ
หน่วยงานผู้จัดโดยพิจารณาถึงประสบการณ์ ความชำนาญ ความน่าเชื่อถือ ผลงานที่ผ่านมา
ข้อมูลวิทยากรที่มาให้ความรู้รวมถึงภารกิจหน้าที่หรือวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งหน่วยงานว่ามีหน้าที่
หรือวัตถุประสงค์เกี่ยวข้องอย่างไรกับการจัดฝึกอบรม ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมมิใช่ส่วน
ราชการหรือหน่วยงานของรัฐ จะต้องเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ด้วย

๒. กรณีหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมอ้างว่า จัดฝึกอบรมร่วมกับส่วนราชการหรือ
หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนที่
จะพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม

๓. ผู้มีอำนาจอนุมัติให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นไปเข้ารับการฝึกอบรม ให้พิจารณาเฉพาะ
ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนที่เห็นสมควร

และสอดคล้องกับสถานะทางการเงินการคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๙ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถส่งบุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรมได้

๔. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาความจำเป็นเหมาะสมในการจัดส่งเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม โดยเฉพาะหลักสูตรการศึกษาอบรมระยะยาวไม่ต่อเนื่อง ซึ่งต้องเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมทุกสัปดาห์ตลอดระยะเวลาการศึกษาอบรม และมีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงงบประมาณในการพัฒนาและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่นเป็นสำคัญ

๕. กรณีเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นจำเป็นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการศึกษาอบรมในระยะยาวและไม่ต่อเนื่องซึ่งมีค่าใช้จ่ายสูง ควรมีการนำเสนอและเผยแพร่องค์ความรู้ในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลความรู้ไว้สำหรับการศึกษาค้นคว้าในท้องถิ่น

๖. เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ไม่สามารถเบิกค่าทะเบียนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ เช่น “หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาทางปกครองตามมาตรฐานที่คณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) รับรอง” ซึ่งเป็นการฝึกอบรมที่มีผลให้ผู้ผ่านการอบรมมีคุณสมบัติได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคลากรศาลปกครอง ประกอบกับผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิปบัตร “กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาทางปกครองตามมาตรฐานที่ ก.ศป. รับรอง”

๗. กรณีเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมและเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนให้กับผู้จัดฝึกอบรมแล้ว แต่ยังไม่ถึงกำหนดเวลาฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นดังกล่าวได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานแห่งใหม่ หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทน

๘. กรณีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการและที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ซึ่งระยะเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสิ้นสุดหลังจากที่พ้นจากตำแหน่งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาถึงความจำเป็นเหมาะสม และประโยชน์ที่ทางราชการและประชาชนจะได้รับ และการเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง

การฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยเคร่งครัด

๙. เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานใด จะต้องจัดทำแบบแสดงเจตจำนงในการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามเอกสารหมายเลข ๑ หรือ ๒ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม

๑๐. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมตามเอกสารหมายเลข ๓ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ

เมื่อผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ที่จะเข้าร่วมการอบรมกับมหาวิทยาลัยหรือองค์กรใดก็ตาม ต้องแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน

ผมขอชี้แจงกับประธานสภา สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาล ก่อนจะไปฝึกอบรม เนื่องจากตอนนี้มีหลายมหาวิทยาลัยที่จัดการฝึกอบรมและทางผู้จัดก็จะให้มีการลงทะเบียน ซึ่งจะเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ซึ่งถ้าใครต้องการไปฝึกอบรมก็ต้องแสดงเจตจำนงก่อน และเมื่อฝึกอบรมเสร็จเรียบร้อยก็ต้องเขียนแบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ) และจะต้องส่งรายงานนี้ภายใน ๖๐ วัน ก็อยากจะให้ทางกองคลังชี้แจงการยืมเงินของการลงทะเบียนการฝึกอบรมและค่าเดินทางไปราชการ

นางสาวเยาวรี มุคุระ เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน และคณะผู้บริหาร **นักวิชาการเงินฯ** ดิฉัน นางสาวเยาวรี มุคุระ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ในส่วนของค่าลงทะเบียน ถ้าหากว่าเป็นในส่วนของมหาวิทยาลัยหรือองค์กรเอกชนที่มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เราไม่สามารถที่จะจ่ายเงินสดหน้างานได้เหมือนที่ผ่านมา แต่เราสามารถที่จะจ่ายให้กับทางมหาวิทยาลัยโดยตรง ในส่วนของค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงต่าง ๆ ถ้าหากว่าเราไม่สามารถที่จะจ่ายไปก่อนก็สามารถที่จะยืมเงินได้ แต่ถ้าหากว่าเราสามารถสำรองจ่ายไปก่อนได้ เราก็กลับมาทำเบิกได้ในส่วนของค่าใช้จ่ายตรงนั้น สามารถที่จะเบิกได้ทั้งยืมและหลังจากที่กลับจากการฝึกอบรม

นายสุชน วาหารักษ์ เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน **สมาชิกสภา** กระผม นายสุชน วาหารักษ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ผมอยากจะถามว่าถ้าไปดูงานต่างประเทศได้หรือไม่

นายพีรยุทธ์ มาตรักษา เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายพีรยุทธ์ มาตรักษา นายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว ในกรณีไปต่างประเทศของสมาชิกสภา ตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ไม่ให้ในส่วนนี้ การเดินทางไปต่างประเทศของสมาชิกสภาเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

และเนื่องจากที่สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๔ ราย ที่ได้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อประกอบพิธีฮัจย์ ก็ได้ขออนุญาตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งก็ได้ขออนุญาตถูกต้องตามระเบียบโดยผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเพิ่มเติมอีกบ้าง
ประธานสภาฯ

นายสุชน วาหารักษ์ เรียนประธานสภา รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
สมาชิกสภาฯ กระผมนายสุชน วาหารักษ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ มีเรื่องที่จะเสนอ ๓ เรื่อง คือ


- เรื่องรั้วสแตนเลส ผมได้พูดคุยกับทางกองช่างแล้ว อยากให้ทางกองช่างดำเนินการเรื่องการซ่อมแซมรั้วสแตนเลสครับ
- เรื่องศาลาสวนเฉลิมพระเกียรติฯ คือถ้าเทศบาลมีงบประมาณในการปรับปรุง ผมอยากให้ปรับปรุงในส่วนนี้ด้วยครับ
- เรื่องเสาไฟฟ้าอยากให้ย้ายไปที่สนามหญ้า เพื่อจะได้เพิ่มแสงสว่างในบริเวณนั้น

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร สมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ไม่มี

นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อที่ประชุมอีก ขอขอบคุณสมาชิก
ประธานสภาฯ สภาทุกท่าน ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านที่ได้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานประชุม

(นางสาวปรียาพร พุทธจอก)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แล้วเห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....
(นางอรัญญา เก็บทรัพย์)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวฐิปปิตา ตีระนนท์)

(ลงชื่อ).....
(นางสาวจรินณา วิชาคุณ)

สภาเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑) ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางเสาวคนธ์ เรืองสมุทร)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว